Объявление о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации в аппарате Управления Федеральной налоговой службы по Псковской области

 Управление Федеральной налоговой службы по Псковской области в лице руководителя Кутузовой Анны Леонидовны, действующего на основании Положения об Управлении Федеральной налоговой службы по Псковской области, утвержденного руководителем ФНС России М.В.Мишустиным 19.02.2019, объявляет о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование отдела УФНС России по Псковской области** | **Наименование вакант-****ной должности** | **Кол-во****вакант-****ных должнос****тей** | **Квалификационные требования** |
| Отдел кадров | Ведущий специалист-эксперт | 1 | Высшее образование, требований к стажу гражданской службы или работы по специальности не установлено. |
| Аналитический отдел | Ведущий специалист-эксперт  | 1 | Высшее образование по специальности, направлению подготовки: «Экономика», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит», «Экономика и управление на предприятии», «Мировая экономика», «Налоги и налогообложение», «Государственный аудит», «Национальная экономика», «Менеджмент», требований к стажу гражданской службы или работы по специальности не установлено. |

Денежное содержание федерального государственного гражданского служащего аппарата Управления Федеральной налоговой службы по Псковской области состоит из:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ведущий специалист-эксперт |
| Месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Российской Федерации (должностного оклада) | 4563 руб. |
| Месячного оклада в соответствии с присвоенным классным чином | 1280руб, 1371 руб., 1644 руб. |
| Ежемесячной надбавки за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации | до 30% должностногооклада |
| Ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Российской Федерации | 60-90% должностногооклада |
| Премии за выполнение особо важных и сложных заданий | в соответствии с Положением, утвержденным Представителем нанимателя |
| Ежемесячного денежного поощрения | 1 должностного оклада |
| Единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска | 2 месячных оклада денежного содержания |
| Материальной помощи | в соответствии с Положением, утвержденным представителем нанимателя |
| Других выплат, предусмотренных соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами |  |

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

 **Для участия в конкурсе гражданин представляет следующие документы:**

личное заявление;

собственноручно заполненную и подписанную анкету (форма утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с изменениями) с приложением фотографии (в деловом костюме), размером 3х4 см;

копию паспорта или заменяющего его документа (подлинник соответствующего документа предъявляется лично по прибытии на конкурс);

документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию: копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы); документ об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (форма № 001-ГС/у);

иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации. Документы представляются гражданином (гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде.

 Для участия в конкурсе гражданский служащий представляет следующие документы: заявление на имя представителя нанимателя и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету с приложением фотографии.

Государственный гражданский служащий, вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса. Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы в Управлении Федеральной налоговой службы по Псковской области и изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя представителя нанимателя.

 Гражданин (государственный гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

 Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

В случае направления документов по почте, датой подачи считается дата их поступления в УФНС России по Псковской области. Документы, поступившие после установленного для приема срока, возвращаются адресату по его письменному заявлению.

 При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской службы или стажу (опыту) работы по специальности, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты. Конкурс проводится в форме тестирования и индивидуального собеседования. Тест составляется на основе перечня вопросов и обеспечивает проверку знания участником конкурса: Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе, Налогового кодекса Российской Федерации, нормативных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей. Максимальный балл по результатам тестирования составляет 5 баллов. Тестирование считается пройденным, если кандидат правильно ответил на 70 и более процентов заданных вопросов. Максимальный балл по результатам индивидуального собеседования составляет 10 баллов.

Кандидатам на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в качестве самопроверки рекомендуется прохождение тестов на соответствие базовым квалификационным требованиям к знаниям и навыкам, которые подготовлены и размещены Минтрудом России на официальных сайтах (<http://www.rosmintrud.ru/ministry/programms/gossluzhba/16/2>, http://rosmintrud.ru/ministry/govserv/vacancy), а также «Тесты для самопроверки», размещенные в Федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».

 Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата. Победитель определяется по результатам проведения конкурса открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. Итоговый балл кандидата определяется как сумма среднего арифметического баллов, выставленных кандидату членами конкурсной комиссии по результатам индивидуального собеседования и баллов, набранных кандидатом по итогам письменного тестирования. Рейтинг кандидатов формируется в зависимости от набранных ими итоговых баллов в порядке убывания.

 Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса размещается в региональном разделе на официальном сайте ФНС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

 Документы претендентов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, но не признанных победителями, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 Прием документов для участия в конкурсе будет проводиться с 06 декабря по 26 декабря 2019 года. Время приема документов: с понедельника по четверг – с 8 часов 30 минут до 12 часов 40 минут и с 14 часов 00 минут до 18 часов 00 минут, в пятницу – с 8 часов 30 минут до 12 часов 40 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут. Адрес приема документов: 180017 г.Псков, ул.Спортивная, д.5-а, Управление Федеральной налоговой службы по Псковской области, отдел кадров, 699-323, 699-223.

 Конкурс планируется провести 24 января 2020 года в 09 часов 00 минут по адресу: 180017 г.Псков, ул.Спортивная, д.5-а, каб.201. Тестирование кандидатов для оценки уровня владения государственным языком Российской Федерации (русским языком), знания Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе и противодействия коррупции, знаний и умений в сфере информационно-коммуникационных технологий, оценки знаний и умений по вопросам профессиональной служебной деятельности исходя из области и вида профессиональной служебной деятельности по вакантной должности гражданской службы планируется провести 20 января 2020 года, в 09 часов 00 минут по адресу: 180017 г.Псков, ул.Спортивная, д.5-а, каб.402.

 Не позднее, чем за 15 календарных дней до начала второго этапа конкурса на сайте размещается информация о дате, месте и времени его проведения, список граждан (гражданских служащих), допущенных к участию в конкурсе. Гражданам (государственным гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе, направляется сообщение о дате, месте и времени его проведения.